УТВЕРЖДАЮ

Председатель конкурсной комиссии Восточно-Сибирской дирекции снабжения – структурного подразделения Центральной дирекции закупок и снабжения-филиала ОАО «РЖД»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Л.Лагерев

12 декабря 2024 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ № 10**

 **О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА УЧАСТНИКОВ**

**в рамках Программы по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора поставки автомобильных шин для нужд ОАО «РЖД»**

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ[[1]](#footnote-1)**

**Программа по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства** в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг) ОАО «РЖД»(далее – Программа) – комплекс мер
по оказанию мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства – участникам Программы.

**Документация о проведении отбора** (далее – документация
об отборе) – настоящая документация, содержащая информацию
о проведении отбора и конкретизирующая положения, предусмотренные
в Программе.

**Заказчик** – подразделение ОАО «РЖД», в том числе структурное подразделение филиала, указанное в п. 1 Информационной карты настоящей документации и инициирующее процедуру проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в Программе.

**Субъект малого и среднего предпринимательства** (далее – субъекты МСП) – юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом
от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям,
 в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

**Отбор** –процедураоценки соответствия поставщиков (исполнителей, подрядчиков) из числа субъектов МСП требованиям, указанным
в законодательстве РФ Программе и документации об отборе**.**

**Цифровая платформа МСП** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся отборы в электронной форме, указанный в п. 2 Информационной карты настоящей документации.

**Участник отбора (участник)** – субъект МСП, подавший заявку
на участие в отборе посредством Цифровой платформы МСП.

**Участник Программы развития** – субъект МСП, соответствующий требованиям законодательства РФ, Программы, настоящей документации об отборе и прошедший в установленном порядке отбор.

**Заявка на участие в отборе** (далее - заявка) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Программой.

**Положение о закупке** – «Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «РЖД», утвержденное решением совета директоров
ОАО «РЖД» от 28 июня 2018 г., протокол № 26.

**Закупка** – закупка среди субъектов МСП, осуществляемая способами и в порядке, предусмотренными Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке.

**Реестр № 1** – реестр субъектов МСП, направивших заявку для участия в Программе.

**Реестр № 2** – реестр участников Программы.

**Реестр № 3** – реестр участников Программы, не исполнивших своих обязательств перед Заказчиком, предусмотренных соглашением.

В настоящей документации применяются следующие сокращения:

**Закон № 223-ФЗ** – Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Закон № 209-ФЗ** - Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

**Закон № 44-ФЗ** – Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд»/

**Постановление № 2008** – Постановление Правительства РФ
от 8 ноября 2022 г. № 2008 «Об утверждении формы программы по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг) и требований
к порядку проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в программах по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг)».

**РФ** – Российская Федерация.

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТБОРЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание п/п** |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика  | Восточно-Сибирская дирекция снабжения – структурное подразделение Центральной дирекции закупок и снабжения – филиала ОАО «РЖД» (далее – Дирекция).Почтовый адрес:Восточно-Сибирская дирекция снабжения – структурное подразделение Центральной дирекции закупок и снабжения – филиала ОАО «РЖД», 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д.7.Другова Елена Анатольевна – начальник отдела маркетинга, тел. (992-46)4-30-65, 8(3952)64-30-65dmto\_drugovaea@esrr.rzd.ru  |
| 2. | Общие сведения о проведении отбора | 2.1. Отбор проводится с целью реализации Программы.2.2. Настоящая документация об отборе конкретизирует условия Программы в соответствии с потребностями Дирекции.2.3. Подавая заявку на участие в отборе субъект МСП соглашается со всеми требованиями, формами документов, мерами и формами поддержки, предусмотренными Программой, а также документацией об отборе. |
| 3. | Правовая основа проведения отбора  | - Закон № 209-ФЗ;- Постановление № 2008;- Программа;- иные законодательные акты, содержащие положения по вопросам реализации Программы.Отбор не является процедурой закупки по смыслу Закона № 223-ФЗ, Положения о закупке или Программы и не налагает на Дирекцию обязанности по оказанию мер поддержки, не зафиксированных в индивидуальной карте развития субъекта МСП (далее – индивидуальная карта) и обязанности по совершению каких-либо сделок по результатам отбораВ случае несоответствия отдельных положений документации об отборе изменениям, внесённым в законодательство РФ и принятым во исполнение его нормативным правовым актам, необходимо руководствоваться законодательством РФ и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами. |
| 4. | Информационное обеспечение отбора | 4.1. Информация и документы в отношении отбора публикуются на Цифровой платформе МСП, а также на официальном сайте ОАО «РЖД» в разделе «Информация для МСП».4.2. Оператором Цифровой платформы МСП обеспечивается размещение документации об отборе и иная информация по отбору на усмотрение Дирекции, подача участниками заявок, предоставление Дирекции доступа к поданным заявкам участников.4.3. Участники должны самостоятельно отслеживать опубликованные на Цифровой платформе МСП документы и информацию о принятых в ходе отбора решениях Заказчика. |
| 5. | Предмет отбораи код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) | ОКПД 2 – 22.11.13.110- Шины и покрышки пневматические для автобусов, троллейбусов и грузовых автомобилей новые |
| 6. | Место проведения отбора | Отбор проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала Цифровой платформы МСП, находящейся по адресу https://мсп.рф/. |
| 7. | Формы оказанияподдержки субъектамМСП – участникам Программы развития | Формы поддержки субъектам МСП: а) информационная поддержка;б) правовая поддержка;в) организационная поддержка;г) методическая поддержка;д) меры финансовой поддержки субъектам МСП, реализуемые при участии акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация):**1. Программы льготного кредитования малого и среднего бизнеса, стимулирование кредитования субъектов МСП.**1.1. Корпорация совместно с Банком России реализует Программу стимулирования кредитования субъектов МСП (далее – Программа ПСК), которая направлена на обеспечение субъектов МСП доступными кредитными ресурсами.С условиями программы и полным перечнем уполномоченных банков - участников программы можно ознакомиться на сайте Корпорации по ссылке:<https://corpmsp.ru/bankam/programma_stimulir/>. 1.2. В целях поддержки субъектов МСП, готовых реализовывать инвестиционные проекты, в том числе направленные на импортозамещение, совмещены Программа 1764, утвержденная постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2018 г. № 1764, и Программа ПСК (далее – Программа ПСК + «1764»).Корпорация в рамках реализации Программа ПСК + «1764» поможет структурировать проекты и заявки субъектов МСП, проконсультирует по подготовке документов и другим вопросам.С условиями льготного кредитования по Программе ПСК + «1764» и перечнем уполномоченных банков - участников программы можно ознакомиться на сайте Корпорации по ссылке: <https://corpmsp.ru/bankam/psk1764/>.**2. Работа сервиса «Центр поддержки инвестиционного кредитования» (далее – сервис, центр).** Сервис создан для помощи предпринимателям, по вопросам получения кредитования для реализации инвестиционных проектов или развития действующего производства.Основными направлениями работы данного сервиса являются консультирование по подготовке бизнес-плана и финансовой модели, помощь в структурировании инвестиционных проектов.С информацией о работе центра и порядке получения поддержки можно ознакомиться по ссылке: <https://мсп.рф/services/competence-credit/promo/>.**3. Гарантии и поручительства Корпорации.**«Зонтичные поручительства» - упрощенный процесс получения кредита, если у предпринимателя недостаточно залога. Поручительство выдается в одном окне банка в момент получения кредита и является бесплатным для предпринимателей.Подробности по ссылке:<https://мсп.рф/services/antikrizisnye-mery/garantii-i-poruchitelstva-korporatsii-msp/>.4. Иные меры финансовой поддержки, включающие, в том числе меры, предусмотренные документами, регулирующими деятельность Корпорации и ее дочерних обществ. |
| 8. | Предельное число участников Программы в рамках текущего отбора | Не более 1 (одного) субъекта МСП. |
| 9.  | Дата начала, дата и время окончанияподачи заявок на участие в отборе | Дата подачи заявок на участие в отборе «13» января 2025 г. Окончание подачи заявок на участие в отборе 10:00 московского времени «21» января 2025г.В случае направления заявки на участие в отборе ранее установленных в настоящей документации сроков, указанная заявка не подлежит рассмотрению и не оценивается Заказчиком. Для участия в отборе субъекту МСП необходимо направить заявку в соответствии с установленными сроками.В срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе Заказчиком осуществляется сопоставление представленных субъектами МСП заявок в соответствии с требованиями к участникам, установленными законодательством РФ, Программой, документацией об отборе, проводится рассмотрение заявок и принимается решение о соответствии/несоответствии установленным требованиям. Решение о признании субъекта МСП участником Программы принимается Заказчиком с учетом итогов проведенных конкурентных переговоров. |
| 10. | Основные и дополнительные требования к участникам Программы | а) субъекты МСП должны быть зарегистрированы в населенных пунктах, расположенных непосредственно в границах Республики Бурятия или Амурской области в соответствии с перечнем, указанным в Приложении № 1 к настоящей документации о проведении отбора;б) сведения о субъекте МСП по состоянию на дату утверждения индивидуальной карты должны содержаться в едином реестре субъектов МСП;в) непроведение ликвидации, отсутствие решения арбитражного суда о признании участника Программы несостоятельным (банкротом) и об открытии в его отношении конкурсного производства, а также неприостановление деятельности участника Программы;г) отсутствие у участника Программы недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов субъекта МСП, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период;д) отсутствие сведений об участнике Программы в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется в соответствии Законом № 223-ФЗ, Законом № 44-ФЗ;е) отсутствие сведений об участнике Программы в реестре №3, порядок ведения которого предусмотрен законодательством РФ и Программой;ж) отсутствие отношений связанности (аффилированности) между участником Программы и ОАО «РЖД»;з) производство товаров (выполнения работ, услуг) с использованием инноваций и (или) локализация производства товаров (работ, услуг) на территории Российской Федерации; и) отсутствие судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 – 291.1 Уголовного кодекса РФ, а также неприменение в отношении участников программ наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью, которые непосредственно связаны с деятельностью участника программы, и административного наказания в виде дисквалификации в период, когда участник Программы считается подвергнутым такому наказанию;к) субъекты МСП должны соответствовать также иным требованиям, установленным в документации об отборе. Субъект МСП, направивший заявку на участие в отборе, даёт Заказчику согласие на сбор дополнительной информации о себе.Субъект МСП, подавший заявку на участие в отборе, но не получивший уведомление о проведении конкурентных переговоров, не признается участником Программы.Участником Программы признается субъект МСП, с которым по итогам проведения конкурентных переговоров заключается долгосрочный договор со встречными инвестиционными обязательствами. |
| 11. | Порядок подачи заявок на участие в отборе  | 11.1. Субъекты МСП, желающие принять участие в отборе, подают комплект документов, предусмотренный Программой и пунктом 12 документации об отборе с помощью функционала Цифровой платформы МСП, а также по электронным адресам представителей Заказчика:Другова Елена Анатольевна – начальник отдела маркетинга, тел. (992-46)4-30-65, 8(3952)64-30-65dmto\_drugovaea@esrr.rzd.ru11.2. Форма заявки на участие в отборе предусмотрена Приложением № 7 к Программе.11.3. В случае возникновения изменений в документах, подтверждающих соответствие субъекта МСП предъявляемым требованиям, участник Программы обязан известить об этом Заказчика путем направления соответствующего уведомления и документов в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления такого события.11.4. Поступившие от субъектов МСП заявки на участие в отборе рассматриваются и оцениваются согласно требованиям Порядка проведения отбора субъектов МСП для участия в Программе (согласно приложению № 2 Программы) с учетом условий документации об отборе.11.5. Фактом подачи заявки на участие в отборе является её регистрация на Цифровой платформе МСП. |
| 12. | Комплект документов, направляемый в составе заявки на участие в отборе | 12.1. Для участия в отборе субъект МСП направляет следующие документы:- заявку на участие в Программе развития (по форме приложения № 7 к Программе развития); - анкету субъекта МСП (приложение № 1 к заявке на участие в Программе развития);12.2. Заявка на участие в отборе должна быть подписана уполномоченным лицом.12.3. Участник по собственной инициативе также вправе предоставить в составе заявки иные (дополнительные) документы, которые могут быть сопровождены комментариями, разъясняющими цель предоставления таких документов в составе заявки. Такие дополнительные документы не должны быть предоставлены вместо тех документов, которые указаны в Программе и документации об отборе. |
| 13. | Расходы на участие в отборе и конкурентных переговорах | 13.1. Участник Программы несет все прямые и косвенные расходы, связанные с участием в отборе и конкурентных переговорах, в том числе расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявки на участие в отборе и конкурентных переговорах, а Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.13.2. Участник Программы не вправе требовать возмещения убытков (реального ущерба и упущенной выгоды), причинённых в ходе подготовки к отбору и конкурентным переговорам, в ходе проведения отбора, конкурентных переговоров и (или) в связи с отказом Заказчика от проведения отбора. |
| 14. | Порядок направления уведомления о проведении конкурентных переговоров | 14.1. Уведомление о проведении конкурентных переговоров, направляется Заказчиком исключительно субъектам МСП, соответствующим требованиям документации об отборе и Программы.14.2. Условия проведения конкурентных переговоров указываются в уведомлении о проведении конкурентных переговоров, направленному субъекту МСП.14.3. С субъектом МСП, признанным участником Программы, подписывается соглашение об оказании мер поддержки между участником Программы и Заказчиком (далее – соглашения) и индивидуальная карта.14.4. Соглашение и индивидуальная карта подписываются на электронной площадке «РТС-тендер» (далее – электронная площадка). Субъекту МСП, признанному участником Программы, необходимо удостовериться в наличии возможности подписания вышеуказанных документов на электронной площадке.В случае невозможности подписания соглашения и индивидуальной карты в электронном виде, указанные документы могут быть подписаны путем направления на бумажном носителе.14.5. Субъекту МСП, признанному участником Программы, предоставляются меры поддержки, предусмотренные индивидуальной картой (правовая, методическая, информационная, организационная и иные). |
| 15. | Порядок заключения долгосрочного договора со встречными инвестиционными обязательствами | 15.1. С субъектом МСП, который по результатам проведения конкурентных переговоров присвоено набольшее количество баллов, по критериям оценки, указным в уведомлении о проведении конкурентных переговоров заключается долгосрочный договор со встречными инвестиционными обязательствами. 15.2. Договор подписываются на электронной площадке. Субъекту МСП, признанному участником Программы, необходимо удостовериться в наличии возможности подписания договора на данной площадке. Права и обязанности сторон по договору возникают с момента подписания соглашения об оказании мер поддержки и индивидуальной карты, в случае подписания указанного соглашения и индивидуальной карты до подписания договора, права и обязанности сторон возникают с даты подписания договора. |
| 16.  | Иные условия  | 16.1. Субъекты МСП вправе направить запрос на разъяснение о проведении настоящего отбора по электронным адресам:Другова Елена Анатольевна – начальник отдела маркетинга, тел. (992-46)4-30-65, 8(3952)64-30-65dmto\_drugovaea@esrr.rzd.ru 16.2. Если субъект МСП не подписал соглашение и индивидуальную карту в установленном Программой порядке, то сведения о таком субъекте МСП включаются в реестр № 3.16.3. Заказчик вправе вносить изменения/дополнения/уточнения в рамках отбора по Программе. |

Приложение № 1 к документации о

проведении отбора

**Перечень городов, поселков и сел, расположенных непосредственно в границах Республики Бурятия или Амурской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Регион** | **Город** | **Поселок городского типа** | **Поселок** | **Село** |
| Республика Бурятия | Северобайкальск | Нижнеангарск | Ангоя |  |
| Таксимо | Холодная  |
| Кичера |  |
| Новый Уоян |
| Янчукан |
| Северомуйск |
| Амурская область | Тында |  |  |   |

1. В случае несоответствия отдельных норм настоящей документации изменениям, внесенным в действующее законодательство РФ и принятые во исполнение его нормативные правовые акты, необходимо руководствоваться действующим законодательством РФ и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами [↑](#footnote-ref-1)